

**รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์**

ตามที่ เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและ
นิเทศงานเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งผลคะแนนการตรวจประเมินฯ มีดังนี้

ด้านที่ ๑. ด้านการบริหารจัดการ

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	ร้อยละ
๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๘	๔๐	๓๘	
๒. การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ	๑	๕	๕	
๓. การจัดการซื้อร้องเรียน	๒	๑๐	๑๐	
๔. การบริการประชาชน	๓	๑๕	๑๕	
๕. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน	๓	๑๕	๑๕	
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓	๑๕	๑๐	
๗. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	๔	๒๐	๑๕	
๘. การปรับปรุงภารกิจ	๒	๑๐	๑	
๙. การดำเนินงานตามนโยบายจังหวัด	๓	๑๐	๑๐	
รวม	๒๙	๑๔๐	๑๑๙	๘๕.๐๐

ด้านที่ ๒. การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	ร้อยละ
๑. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๑๑	๕๕	๔๙	
๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๙	๔๕	๔๓	
๓. คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการ ทำงาน	๕	๒๕	๒๕	
๔. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๔	๑๐	๑๐	
๕. ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล	๒	๑๐		
๖. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	๑๔	๖๐	๕๔	
รวม	๔๕	๒๑๕	๑๙๗	๙๑.๖๓

ด้านที่ ๓. การบริหารงานการเงินและการคลัง

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	ร้อยละ
๑. การจัดเก็บรายได้	๑๓	๖๕	๕๘	
๒. การจัดทำงบประมาณ	๔	๒๐	๙	
๓. การพัสดุ	๘	๔๐	๒๑	
๔. การบริหารงานการเงินและบัญชี				
๔.๑ การบริหารรายจ่าย	๕	๒๕	๑๗	
๔.๒ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน	๘	๔๐	๓๘	
๕. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๔	๒๐	๒๐	
๖. ผลสัมฤทธิ์				
๖.๑ ข้อที่ทั้งหมด	๕	๒๕	๒๕	
๖.๒ การเพิ่มขึ้นของรายได้				
๖.๒.๒ กรณีประเมินเทศบาล/อบต.	๓	๑๕	๑๓	
รวม	๕๐	๒๕๐	๒๐๑	๘๐.๔

ด้านที่ ๔. การบริการสาธารณะ

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	ร้อยละ
๑. โครงสร้างพื้นฐาน		๕๐	๔๕	
๒. งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต		๑๓๕	๑๒๒	
๓. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว		๒๐	๑๔	
๔. การส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น		๑๕	๑๑	
๕. การจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบ เรียบร้อย		๓๐	๒๔	
๖. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม		๗๕	๗๐	
๗. การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจถ่ายโอน (นำร่อง)		(๑๕)	(๑๕)	
รวม		๓๒๕	๒๘๖	๘๘.๐

ด้านที่ ๕. ธรรมาภิบาล

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	ร้อยละ
๑. นโยบายและการจัดกิจกรรม	๕	๒๕	๑๕	
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม	๓	๑๕	๑๕	
๓. มาตรฐานการให้บริการ	๒	๑๐	๘	
๔. การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน	๒	๑๐	๑๐	
๕. การถูกข่มขู่ความผิด	๑	๕	๕	
รวม	๑๓	๖๕	๕๓	๘๑.๕๔

รวมคะแนนทั้ง ๕ ด้าน คะแนนเต็ม ๙๙๕ คะแนน ผลการประเมินได้ ๘๕๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๓ จากที่ได้รับการตรวจประเมินฯ ปรากฏว่าด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ ด้านที่ ๓ ด้านที่ ๔ และด้านที่ ๕ คะแนนอยู่ในระดับดี

สรุปปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

๑.๑ การบริหารจัดการ

จากการประเมินผลเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ด้านการบริหารจัดการ ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการครบถ้วน ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐ ซึ่งก็อยู่ในเกณฑ์ที่ดี และควรให้มีการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบูรณาการในการทำงานร่วมกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์ มีการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น และพัฒนาองค์กรให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

จากการประเมินผลเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ซึ่งคะแนนที่ได้คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๒ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๑.๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

จากการประเมินผล เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แต่ก็ควรให้มีการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรมีการวางแผนพัฒนาองค์กรให้เพิ่มมากขึ้น

๑.๔ การบริการสาธารณะ

จากการประเมินผลเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ด้านบริการสาธารณะ การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๑.๕ ธรรมาภิบาล

จากการประเมินผลเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ด้านธรรมาภิบาลในภาพรวมเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐ ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๒. ด้านคุณภาพของการบริการ

๑. มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจการบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมการพัฒนาความรู้

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการมีการมอบอำนาจในการบริหารให้กับรองนายกเทศมนตรีตำบลดอนเจดีย์ทั้งสองคน ตามภารกิจที่รับผิดชอบและมีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรที่กรมการปกครองท้องถิ่นจัดดำเนินการฝึกอบรม

๒. มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ มีกล่องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการแสดงความคิดเห็นของประชาชนผ่านเวทีประชาคม และช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทางอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ www.donjadee.go.th และแฟนเพจเฟซบุ๊กเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ww.facebook.com/pages/เทศบาลตำบลดอนเจดีย์

๓. มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและมีการประชาสัมพันธ์

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการโดยกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนคือโครงการพัฒนาที่ผ่านจากการคัดกรองจากเวทีประชาคม โดยมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

๔. มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในที่ประชุมประจำเดือนเพื่อเพิ่มทักษะและแลกเปลี่ยนถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน

๕. มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล : มีการดำเนินการมีการเสนอโครงการและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและดำเนินการตามโครงการ

๖. มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล : มีการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน คือการให้บริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยงเพื่อให้บริการตามอำนาจหน้าที่

๗. มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการปรากฏว่ามีการพัฒนาทักษะและความรู้เกี่ยวกับสื่อสารสนเทศใหม่ๆ มีการนำ Application Line มาใช้ในการติดต่อประสานงานการสื่อสารส่งข้อมูล แจ้งเวียนเอกสารและงานต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร เพื่อการลดการใช้กระดาษและ การติดต่อสื่อสารแบบ Real Time ที่ทำให้ไม่พลาดในการสนทนาระหว่างกัน การแลกเปลี่ยนข้อมูลต่างๆ

๓. ด้านความคุ้มค่าของภารกิจ

๑. การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำ

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : ดำเนินการเบิกจ่ายให้ทันภายในปีงบประมาณมากขึ้น

๒. การสร้างนวัตกรรมขององค์กร ที่สะท้อนถึงการบริหารจัดการที่ดีอยู่เสมอ

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : ดำเนินการเร่งสร้างสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับองค์กร และเป็นการเตรียมความพร้อมเสนอโครงการใหม่ๆ ในการเข้าร่วมประกวด กับหน่วยงานต่างๆ

๓. การปฏิบัติตามแผนงานการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : ในการจัดซื้อจัดจ้างควรปฏิบัติตามแผนงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยโดยพิจารณาถึงผลที่จะได้รับ เป็นสำคัญ

๔. การติดตามประเมินความคุ้มค่าเป็นประจำ

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการติดตามประเมินความคุ้มค่าเป็นประจำเพื่อมิให้สูญเสียทรัพยากรการบริหาร

๔. ด้านความพึงพอใจของประชาชน