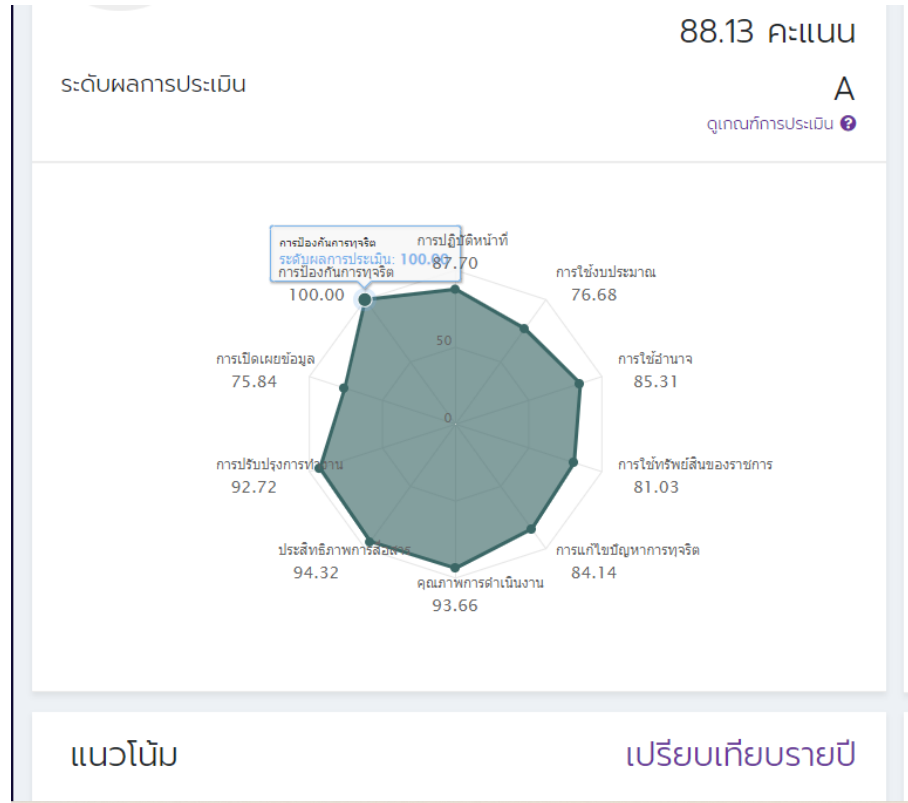


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ พบว่ามีผลคะแนน ๘๘.๑๓ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.32
3	คุณภาพการดำเนินงาน	93.66
4	การปรับปรุงการทำงาน	92.72
5	การปฏิบัติหน้าที่	87.70
6	การใช้อำนาจ	85.31
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.14
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.03
9	การใช้งบประมาณ	76.68
10	การเปิดเผยข้อมูล	75.84

คะแนนสูงสุด	100.0	คะแนน	0
คะแนนต่ำสุด	75.84	คะแนน	0

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๑๓ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A

๓.การวิเคราะห์ข้อมูล

ตามที่เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัดดังนี้

๑. การป้องกันการทุจริต
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๓. คุณภาพการดำเนินงาน
๔. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๕. การปฏิบัติหน้าที่
๖. การใช้อำนาจ
๗. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๘. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๙. การใช้งบประมาณ
๑๐. การเปิดเผยข้อมูล

โดยมีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment:ITA) ๓ เครื่องมือได้แก่

(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งผลประเมินได้คะแนนดังนี้

- | | |
|------------------------------------|--|
| ๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ได้ | ๘๗.๗๐ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ๑.๓๔ คะแนน |
| ๒. การใช้งบประมาณ ได้ | ๗๖.๖๘ คะแนน ลดลงจากปีที่แล้ว ๐.๔๘ คะแนน |
| ๓. การใช้อำนาจ ได้ | ๘๕.๓๑ คะแนน ลดลงจากปีที่แล้ว ๕.๙๑ คะแนน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้ | ๘๑.๐๓ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ๑.๘๘ คะแนน |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้ | ๘๔.๑๔ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ๐.๗๘ คะแนน |

(๒) แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการกระจายตามภารกิจทำให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ได้ | ๙๓.๖๖ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว | ๔.๙๑ คะแนน |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสารได้ | ๙๔.๓๒ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว | ๖.๘๘ คะแนน |
| ๘. การปรับปรุงระบบการทำงานได้ | ๙๒.๗๒ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว | ๑๐.๑๐ คะแนน |

(๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเข้าถึงข้อมูลจากกลุ่มประชาชนทั่วไป ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต การเก็บรวบรวมข้อมูลจะเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนดังนี้

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|-------------|
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล ได้ | ๗๕.๘๔ คะแนน ลดลงจากปีที่แล้ว | ๕.๐๘ คะแนน |
| ๑๐.การป้องกันการทุจริต ได้ | ๑๐๐.๐๐ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว | ๑๖.๖๔ คะแนน |

ในการนี้สำนักงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมผลการประเมินดังนี้

ด้านวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment:IIIT)

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ได้รับข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIIT ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนาตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะใน ๑) i๒๐ ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๒) ข้อ i๒๓ ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง และ ๓) ข้อ i๒๔ หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้านวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT)

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ได้รับข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนาคือตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดี ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะใน ๑) ข้อ e๑๔ ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆอีกทั้ง หน่วยงานควรจัดและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ-สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ และ ๒) ข้อ e๑๑ และข้อ e๑๒ ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานโดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงสามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment:OIT)

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ได้รับข้อเสนอแนะจากการประเมิน ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ ใน ๑) ข้อ๑๒๐ หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ *หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก และ ๒) ข้อ๑๒๔ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑.งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น จะมีการดำเนินการประเมินเป็นประจำทุกปี โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการ และอำนวยความสะดวกต่อประชาชนให้เข้าถึงบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน จากผลการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ยังมีข้อบกพร่องในด้านต่างๆ ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน

๑.โครงสร้าง หน่วยงานมีการแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วน เพียงในส่วนของโครงสร้างองค์กรฝ่ายข้าราชการประจำซึ่งตามหลักเกณฑ์ขององค์กรฝ่ายข้าราชการประจำซึ่งตามหลักเกณฑ์ขององค์กรประกอบด้านข้อมูลนั้นได้กำหนดไว้ว่าต้องมีการแสดงข้อมูลโครงสร้างองค์กรฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำในรูปแบบของแผนผัง (ไม่มีการแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงสร้างองค์กรฝ่ายการเมือง)

๒.ข้อมูลผู้บริหาร หน่วยงานมีการแสดงข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงในส่วนของคุณข้อมูล ผู้บริหารองค์กรฝ่ายการเมือง ซึ่งในส่วนของคุณข้อมูลของผู้บริหารองค์กรฝ่ายข้าราชการประจำนั้น ยังมีการแสดงข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน คือ ไม่มีการแสดงข้อมูลของช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน โดยตามหลักเกณฑ์ขององค์ประกอบด้านข้อมูลนั้นได้กำหนดไว้ว่า ต้องมีการแสดงข้อมูลผู้บริหารองค์กรฝ่ายข้าราชการประจำแต่ละคน (ปลัดฯและรองปลัดฯ) อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่ออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น โทรศัพท์ส่วนตัว โทรศัพท์ที่ระบุหมายเลขภายใน อีเมล เป็นต้น หากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารองค์กร ให้แสดงข้อมูลของผู้รักษาราชการแทน

การบริหารงาน

๓.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน หน่วยงานมีการแสดงรายละเอียดข้อมูลของรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน เพียงส่วนของคุณรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน ซึ่งตามหลักเกณฑ์ขององค์ประกอบด้านข้อมูลรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการในแต่ละโครงการหรือกิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้

/(ไม่มี)...

(ไม่มีรายละเอียดของข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินการในแต่ละโครงการหรือกิจกรรม)

๔.การให้บริการ E-Service หน่วยงานตอบ ไม่มี โดยไม่ได้มีการอธิบายเหตุผลที่น่าเชื่อถือในข้อ
คำอธิบาย

การบริหารเงินงบประมาณ

๕.รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงานมีการแสดงข้อมูลรายละเอียดของผลการ
ดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เพียงส่วนของผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งตาม
หลักเกณฑ์ขององค์ประกอบด้านข้อมูลนั้นได้กำหนดไว้ว่า ต้องมีการแสดงข้อมูลรายละเอียดอย่างน้อย
ประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาหรืออุปสรรค และข้อเสนอแนะ โยในส่วนของปัญหาหรืออุปสรรค
และข้อเสนอแนะนั้นหากไม่มีให้คงหัวข้อและต้องระบุว่า ไม่มี หรือ- (ไม่มีรายละเอียดข้อมูลของปัญหาหรือ
อุปสรรค และข้อเสนอแนะ)

๖.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี หน่วยงานตอบ ไม่มี โดยไม่ได้มีการ
อธิบายเหตุผลที่น่าเชื่อถือในข้อคำอธิบาย

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๗.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี หน่วยงานมีการแสดงข้อมูล
รายละเอียดของรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพียงส่วนของ
ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งตามหลักเกณฑ์ขององค์ประกอบด้านข้อมูลนั้นได้
กำหนดไว้ว่า ต้องมีการแสดงข้อมูลรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ปัญหาหรืออุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยในส่วนของปัญหาหรืออุปสรรค และข้อเสนอแนะนั้น
หากไม่มีให้คงหัวข้อและต้องระบุว่า “ไม่มี หรือ-“(ไม่มีรายละเอียดข้อมูลในส่วนของปัญหาหรืออุปสรรค
ข้อเสนอแนะ)

การส่งเสริมความโปร่งใส

๘.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานมีการแสดงข้อมูล
รายละเอียดของแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพียงส่วนของรายละเอียดวิธีการ
ที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนและส่วนงานที่
รับผิดชอบ ซึ่งตามหลักเกณฑ์ขององค์ประกอบด้านข้อมูลนั้นได้กำหนดไว้ว่า ต้องมีการแสดงข้อมูลรายละเอียด
อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการใน
การจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ (ไม่มีรายละเอียดข้อมูลในส่วนของ
ระยะเวลาดำเนินการ)

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และควร
ปรับปรุงการทำงานในส่วนต่างๆที่ยังไม่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อ รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ต่อไป

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงาน (IIT)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	หน่วยรับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>-ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>-ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>-หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่างๆ ivo อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>-ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ivo อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง</p> <p>-หน่วยงานควรถูกกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	ทุกส่วนราชการ

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	หน่วยรับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	<p>-หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>-เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้นมาก น้อยเพียงใด</p> <p>-หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p>	<p>-ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆอีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ</p> <p>-นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์</p>	ทุกส่วนราชการ

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	หน่วยรับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การบริหารงบประมาณ -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้หมายเหตุ หากไม่มีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก -หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ คือ ๑. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ “หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก	ทุกส่วนราชการ

๕. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ	ขั้นตอนและวิธีการ	หน่วยรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	เผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อที่หน่วยงานและทางเว็บไซต์ของเทศบาล	ทุกส่วนราชการ	จัดทำสถิติผู้ใช้บริการและรายงานผู้บริหารทราบ ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	ประชาสัมพันธ์ช่องทางแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการร้องเรียนให้ทราบ	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ และเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดให้มีช่องทางประชาสัมพันธ์ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูล เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสในการทุจริต รายงานผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์	ทุกส่วนราชการ	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการป้องกันการรับสินบน	กำหนดให้มีมาตรการป้องกันในการรับสินบนเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้	ทุกส่วนราชการ	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	อบรมและเผยแพร่ความรู้แก่พนักงานและประชาชนเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ทุกส่วนราชการ	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ

๕. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงปวงประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ	ขั้นตอนและวิธีการ	หน่วยรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ทุกส่วนราชการ	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ์สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรในสังกัด	จัดโครงการอบรมให้ความรู้ ในการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	จัดทำแบบประเมินผลความรู้ภายหลังจากการอบรม
มาตรการและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา	จัดทำคู่มือกำหนดหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา โดยกำหนดข้อห้าม ข้อยกเว้นและข้อควรปฏิบัติ	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ์สิ้นปีงบประมาณ
การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร มีการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก	ทุกส่วนราชการ	รายงานความก้าวหน้าและสรุป ณ์สิ้นปีงบประมาณ

